

# ЦПЛР-ЦЕНТЪР ЗА РАБОТА С ДЕЦА

Плевен-5800, ул. "Дойран" № 79, тел: 064 / 802-489, e-mail: crd\_pleven@abv.bg

Утвърдил:

Генадий Гешев

Директор на ЦПЛР-ЦРД-Плевен



## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 г.

### РАЗДЕЛ I

#### Анализ и оценка на състоянието на ЦПЛР-Център за работа с деца-Плевен

#### I. Устройство, функции и дейности на ЦПЛР- ЦРД-Плевен

##### 1. Устройство на ЦПЛР-ЦРД-Плевен

Центърът за подкрепа за личностно развитие- Център за работа с деца-Плевен е общински център по смисъла на чл.49, ал.1, т.1 и ал.7 от ЗПУО, който осъществява държавна политика за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата на децата и ученици в областта на изкуствата, науката и технологиите, спорта и кариерното ориентиране и консултиране. ЦПЛР-ЦРД е юридическо лице и притежава собствен печат, идентификационен код по БУЛСТАТ, данъчен номер и банкова сметка.

Устройството и дейността на ЦПЛР-ЦРД се уреждат с Правилник, приет с Решение № 355 /12.11.2020 г. на Общински съвет Плевен.

Имотът, предоставен за управление и ползване от ЦПЛР-ЦРД, е публична общинска собственост и му е предоставен със заповед на кмета на община Плевен.

ЦПЛР- ЦРД е второстепенен разпоредител с бюджет, определен със заповед на кмета на община Плевен след решение на ОбС-Плевен

ЦПЛР-ЦРД не прилага системата на делегиран бюджет. Финансирането на ЦПЛР-ЦРД се извършва със средства от държавния бюджет чрез бюджета на община Плевен.

ЦПЛР- ЦРД е със седалище и адрес на управление град Плевен, ул. „Дойран“ № 79.

##### 2. Функции

ЦПЛР-ЦРД осъществява държавна политика за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, които са записани в образователни институции на територията на Община Плевен, като организира и провежда дейности за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата им в областта на науките и технологиите, изкуствата и спорта, кариерно ориентиране, гражданското и здравното образование, както и за придобиване на умения за лидерство.

Подкрепата включва:

- занимания по интереси;
- кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;

Подкрепата се предоставя чрез:

- проучване на интересите, способностите и компетентностите на децата и учениците и създаване на условия за тяхното пълноценно развитие и изява на общинско, областно, национално и международно ниво;

- организиране и провеждане на занимания в групи по интереси в областта на изкуствата, спорта и науката и технологиите както и за придобиване на умения за лидерство;
- организиране на образователна, творческа, спортна дейност за деца и ученици на общинско, областно, национално и международно равнище, включително и през ваканциите;
- подпомагане на професионалното ориентиране на учениците чрез стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения в областта на изкуствата, спорта и науката и технологиите;
- участие в общински, областни, национални и международни проекти, програми и форуми в областта на изкуствата, спорта и науката и технологиите;
- кариерното ориентиране на учениците спрямо подготовката им в ЦПЛР- ЦРД;
- превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- индивидуална работа с децата и учениците с изяви дарби.
- осигуряване на условия за утвърждаването на децата като активни субекти на своето развитие;
- съгласуване на формите за педагогическо въздействие с потребностите на децата и учениците и съхраняване на българската национална култура и традиции;

### **3. Дейности и организация на дейността в ЦПЛР- ЦРД-Плевен**

Образователната дейност в ЦПЛР-ЦРД се осъществява съгласно План за обучение, като се спазва типовия план за обучение, регламентиран в Наредба за приобщаващото образование./ Обн. - ДВ, бр. 86 от 27.10.2017г.; изм. и доп., бр. 105 от 18.12.2018г.

#### **ЦПЛР-ЦРД-Плевен осъществява следните дейности:**

1. подпомага интелектуалното, емоционалното и физическото развитие и социалната реализация на децата и учениците в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите;
2. съдейства за ранното откриване на заложите на децата и учениците, стимулира познавателните интереси и творческите способности и насърчава тяхното развитие и реализация;
3. подпомага професионалната насоченост и придобиването на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация;
4. подпомага формирането на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
5. подготовка чрез извънучилищна дейност на децата и учениците – бъдещите участници в пазара на труда – съобразно изискванията на времето, подпомагане на процеса по усвояване на интелектуални, социални и професионални умения.
6. изгражда у децата навици за здравословен начин на живот, устойчивост и неподатливост на множеството вредни влияния и рискови фактори, на които са изложени.
7. съдейства за придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорно гражданско участие;
8. съдейства за формирането на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
9. подпомага познаването на националните, европейските и световните културни ценности и традиции и формира приобщаване към националните и общочовешки ценности;
10. осъществява информационна и консултантска дейност с ученици, учители и родители за видовете занимания по интереси и дейности за подкрепа за личностно развитие, за съдържанието и условията на работа в тях;

11. организира колективни и индивидуални, постоянни и временни организационни педагогически форми и изяви на ученици на общинско, регионално и национално равнище;
12. стимулира ученици и учители за постигнати високи резултати в провежданите обучителни и творчески дейности;
13. участва със свои представители в национални и международни инициативи.
14. съдейства за съхраняването и утвърждаването на българската национална идентичност и поддържа, управлява и развива архивното дело и предоставеното документално наследство, книжовни и литературни ценности.
15. осъществява институционално взаимодействие с местна власт, училища и детски градини, сродни организации, НПО, родителска общност.

**Дейността за обучение в ЦПЛР-ЦРД се осъществява в следните области:**

1. Изкуства;
2. Спорт;
3. Науки и технологии;
4. други (по желание на децата и учениците).

**В област „Изкуства“** са включени педагогическите форми: детска хорова формация „Звъника“, ДЮФА „Нашенчета“-народен хор, народен оркестър и танцов състав, състав по камерна музика-акордеон, състав по камерна музика-тромпет, пиано и китара, спортни танци-„Синтез“, школи по керамика и грънчарство, живопис и графика, школи по народни инструменти / кавал, гайда, гъдулка и тамбура/, школи по контрабас и удърни инструменти.

**В област „Спорт“** - школа по шахмат и клуб по Авиомоделизъм и Корабомоделизъм.

**В област „Науки и технологии“** са включени следните профили и педагогическите форми: **Приложно-технически-НТТ**-, „Вълшебна ножичка“, **Хуманитарно-обществен-БЕЛ**-Магията на словото и клуб-Дебати, **Природо-математически-** школа по информатика, ИКТ, БДП и Конструирание.

Дейността на ЦПЛР-ЦРД се основава на принципите на:

1. Свободния избор и доброволното участие на всички деца и ученици без разлика на пол, вероизповедание, етническа принадлежност, социално състояние и др.;
2. Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик;
4. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на обучението в ЦПЛР- ЦРД;
5. Запазване и развитие на българската образователна традиция;
6. Хуманизъм и толерантност;
7. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
8. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
9. Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на ЦПЛР- ЦРД.

**Учебният процес се организира и провежда в организационни педагогически форми.**

Дейностите в организационните педагогически форми са:

1. Масови – прояви и публични изяви: конкурси, състезания, фестивали, изложения, пленери, турнири, празници, образователни, концертни и развлекателни програми, други;
2. Групови – школи, клубове, състави, ансамбли, хорове.
3. Индивидуални – работа с напреднали и изявени деца и ученици от постоянните групи за обучение; с деца и ученици със специални образователни потребности, с деца и ученици в школи по индивидуални музикални инструменти и други.

Обучението в организационните педагогически форми се осъществява в група или в групи, формирани с деца и ученици от една и съща или от различна възраст в зависимост от плана за обучение, от организационно-педагогическата форма и от степента на подготовка на децата и учениците.

През ваканциите се формират временно действащи групи за работа с деца и ученици, необхванати в постоянните групи, в съответствие с желанията на децата и възможностите на ЦПЛР-ЦРД.

Записването на децата и учениците в педагогическите форми се извършва чрез подадено заявление от родител до директора на ЦПЛР-ЦРД.

Резултатите от дейностите на организационните педагогически форми се представят пред родителите и обществеността на публични изяви с регионален, национален или международен характер.

При осъществяването на учебно-възпитателния процес се стимулира творческия подход, екипната работа, прилагането на интерактивни методи и съвременни информационни технологии. Програмите по различните дисциплини са отворени, мобилни и вариативни и са съобразени с аудиторията, за която са предназначени, а организационните форми на работа отговарят на спецификата на конкретната дейност и предпочитанията на участниците.

Участието на децата в различните форми на дейност, спомага за творческото им развитие и формиране на полезни умения и компетенции за успешна личностна реализация. ЦПЛР-ЦРД все повече се превръща в социално сигурна среда за общуване на децата и място за алтернативната им заетост в борбата срещу негативите на обществото ни, които все по-драстично нарастват: агресивност, насилие, наркомания, проституция, алкохолизъм. Многобройни са наградите от национални и международни конкурси, фестивали и състезания, което е доказателство за високия професионализъм на учителите, работещи в институцията.

Художествено-творческите състави непрекъснато присъстват в културния афиш на Плевен.

ЦПЛР- ЦРД работи в тясно партньорство с училищата на територията на община Плевен, с културните институции и с много неправителствени организации, имащи отношение към работата с деца.

Учениците от школите и клубовете на ЦПЛР-ЦРД са носители на стотици престижни награди от национални и международни конкурси и фестивали фестивали , като доказателство за високия професионализъм на учителите, които работят в ЦПЛР-ЦРД.

Основният вид дейност в ЦПЛР-ЦРД е педагогическа. Всички ръководители на школи са с педагогическа правоспособност и изпълняват задължителна преподавателска норма 700 часа, в т.ч. 72 часа индивидуална работа на директора.

Персоналът се дели на педагогически специалисти и непедагогически персонал:

1. Към педагогическите специалисти се отнасят: директор, учители, корепетитори, хореографи.
2. Към непедагогическия персонал се отнасят главен счетоводител, кариерни консултанти, касиер-домакин, майстор-поддръжка, хигиенисти, охрана.

В ЦПЛР-ЦРД работят 16 учители 14 души непедагогически персонал. Освен изпълнението на задължителната си преподавателска норма от 700 часа, учителите изпълняват организационни и методически задачи, свързани с работа по организиране на участия в международни, национални и общински конкурси, както и на събития и

творчески изяви на школите, които са включени в Годишния календарен план /Организиране и провеждане на традиционните конкурси- „Аз в един вълшебен град“- за детска рисунка, „ Моето коледно послание“- за детски рисунка, картичка и литературно есе, „Защо обичам Плевен“- за детска рисунка и фотография и традиционния конкурс за мартеница./ .

#### 4. Анализ на сегашното състояние

През учебната 2023/2024 година в ЦПЛР - ЦРД се обучаваха безплатно 1276 деца и ученици на възраст от 5 до 19 години в школи и клубове в три области: „Наука и технологии“, „Изкуства“ и „Спорт“.

Учебната година започна в присъствена форма на обучение и учебните занятия във всички организационно педагогически форми започнаха да се провеждат от 01.10.23г.

Учебните часове се водеха по утвърдения график и по утвърдените учебни програми, а всичко това мотивира учителите да прилагат нетрадиционните методи на обучение, като гаранция за осмисляне на свободното време на учениците. Преподавателите от всички школи при осъществяване на учебно-възпитателния процес стимулираха творческия подход, екипната работа, прилагането на интерактивни методи и съвременни технологии, които спомагаха за творческото развитие, формиране на полезни умения и компетенции и личностна реализация на участниците в заниманията по интереси.

През учебната 2023-24 година всички преподаватели изпълниха годишната си преподавателска заетост и своите творчески планове, а доказателство за това са многобройните награди на децата и учениците, обучавани в институцията.

През учебната 2023/2024 г. ЦПЛР-ЦРД участва в Национална програма на МОН НП "Подкрепа за личностно развитие на децата и учениците"- „Подкрепа на децата и учениците за работата в ЦПЛР по чл. 49, ал. 1, т. 1 и ал. 4 от ЗПУО – центрове за развитие на интересите, способностите, компетентностите в областта на изкуствата,„Предоставяне на съвременни условия за работа на децата и учениците в Центровете за подкрепа за личностно развитие -2023г.“, Модул 1 „ Подкрепа на децата и учениците за работата в ЦПЛР па чл.49, ал.1 , т.1 и т.3 от ЗПУО- центрове за развитие на интереси,способности , компетентности и изяви в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта“. Проектът е класиран от МОН, а с одобрената сума в размер на 20000 лв. Беше закупено оборудване за озвучаване на концертната дейност, закупени бяха костюми за ДЮФА“Нашенчета“- хор и оркестър, 4ри броя гадулки за школата по гъдулка .

През учебната 2023-24г. ЦПЛР-ЦРД осъществи обучение на педагогическия персонал по Еразъм +-,„Една посока, много възможности-актуални знания за дигиталната еволюция“ в гр.Тенерифе/Испания/ и в гр.Прага/Чехия/.

От направения анализ, във връзка с разработването на Стратегията за развитие на ЦПЛР-ЦРД ,се очертаха силните страни на Центъра и могат да се направят следните изводи:

- Свободният избор на детето и неформалното общуване в групата, прави ЦПЛР-ЦРД привлекателно място за децата и учениците от Плевен.
- Работи се с деца от различни училища, на различна възраст, но с общи интереси, което ги кара да се възприемат като една общност.
- Турнетата на съставите в страната и чужбина за участия в конкурси и фестивали дават възможност децата да живеят заедно, да проявяват своя характер и същевременно да го променят.
- Голяма роля за ефективността на работата в Центъра и реализацията на възпитателните възможности има личността и свободата на учителя.

Учителите сами разработват програмите си за осъществяване на учебно-възпитателния процес в школите и художествените колективи. Прилагат нови подходи и методи, които ги правят партньори на учениците, а не безспорни авторитети.

- Индивидуален подход към всяко дете и възможност за неговата лична изява. Изключително много се работи върху личността на ученика- инициативен, с възможности да работи заедно с другите, да умее да решава проблеми, да се справя в ситуации, да умее да мисли и да предлага собствени идеи.
- Работи се за професионалното ориентиране на учениците и много от тях продължават образованието си в университети със сходни на школите специалности.
- Гражданското образование е в основата на работа във всички школи. Уважението към различието, социалното сближаване, активното гражданско участие и межкултурния диалог са в основата на възпитателния процес.
- Популяризирането на дейността на ЦПЛР-ЦРД, чрез подаването на информация към пресцентъра на Община Плевен и отразяването на събитията, организирани от Центъра, в медийното пространство, дават възможност за запознаване на родителите и обществеността с успехите на децата.

Като най-слаба и проблемна страна се оказва нерегламентираното финансиране на ЦПЛР-ЦРД. Всяка година финансирането на тези звена се определя с Постановление на МС, без ясни критерии. Издръжката на базата и текущите разходи са поети изцяло от Община Плевен. С помощта на община Плевен, базата на ЦРД- Плевен стана една от най-модерните в гр.Плевен. Единствения сериозен проблем е остаряла и проблемна ел. инсталация. Така променената материална база създава удобства, както на ръководството и учителите, така и на децата и техните родители

## РАЗДЕЛ II

### Мисия, визия, цели, задачи

#### *1. Мисия на ЦПЛР- ЦРД , Плевен*

Мисията на ЦПЛР-ЦРД, гр. Плевен като социално-сигурна среда за общуване и място за алтернативна заетост на младите хора в борбата с негативите на обществото е :

- да създава среда за възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;
- да позволява на всяко дете да се развива, учи и да израства като здрава, интелектуално и морално изградена личност, мотивирана според своите желания, възможности и приоритети;
- да формира личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация;
- да полага специални грижи за децата с изявени дарби, като спомага за усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности;
- да развива индивидуалността и стимулира на творческите заложби на учениците;
- да осигурява дейности по кариерно ориентиране на учениците и методическо подпомагане на педагогическите екипи в училищата за развитието на системата за кариерно ориентиране на ниво училище;

#### *2. Визия на ЦПЛР-ЦРД , Плевен*

Утвърждаване и развитие на ЦПЛР- ЦРД като стратегическа образователна и възпитателна среда в свободното от учебни занятия време на децата от Плевен, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към личностна изява и творческо развитие в областта на изкуството, спорта и науката и технологиите и е отворена за промени и иновации.

Усъвършенстване на професионалните умения на педагозите и обособяването им като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност и зачитане на човешкото достойнство в стремежа им да формират знания и компетентности у децата и учениците при утвърждаването им като граждани на България и света.

### **3.Цели на ЦПЛР-ЦРД , Плевен**

Изпълнението на Годишния план на ЦПЛР-ЦРД, гр.Плевен за учебната 2024/2025г. трябва да допринесе за постигането на основната цел- утвърждаване ЦПЛР - ЦРД, гр.Плевен като най-големия център за личностно развитие на децата и учениците в града, изграждане на тяхната нравствена, правна, научна, познавателна, естетическа, физическа, здравна и психологична култура, развитие на творческото мислене и способности, трудови умения, навици и професионални интереси.

Пълноценното реализиране на мисията и визията на институцията е възможно само в условията на устойчиво развитие, включващо следните стратегически цели:

- Подобряване качеството и ефективността на образование на децата и учениците в свободното им време чрез организационна и съдържателна гъвкавост на предлаганите форми в ЦПЛР-ЦРД;
- Осигуряване подкрепа за ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
- Изграждане у децата на навици за здравословен начин на живот, устойчивост и неподатливост на множеството вредни влияния и рискови фактори, на които са изложени;
- Формиране у подрастващите потребност от непрекъснато образование и придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
- Приобщаване към националните и общочовешки ценности и съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
- Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорно гражданско участие;
- Осигуряване на образователна и възпитателна подкрепа на деца със СОП и деца в неравностойно социално положение в педагогическите форми на ЦПЛР-ЦРД;
- Подобряване и осъвременяване на материално-техническата база в ЦПЛР-ЦРД;
- Повишаване квалификацията на педагогическия и непедагогическия персонал;
- Институционално взаимодействие с местна власт, училища, детски градини, сродни организации, НПО, родителска общност ;
- Превръщане на ЦПЛР-ЦРД в методически център по приобщаващото образование в областта за работа с даровити и талантиливи деца на Плевен;
- Разработване и управление на проекти, касаещи дейността на ЦПЛР-ЦРД и осигуряване на допълнително финансиране.
- Кариерно ориентиране на учениците, насочено към откриване на интересите и способностите на младите хора за формиране на адекватна самооценка като основа за избор на професия и подготовка за успешна професионална реализация;

#### **4. Стратегии в дейността на ЦПЛР-ЦРД, Плевен**

- Развиване на ЦПЛР-ЦРД в най-големия център на територията на Плевен за работа с деца и ученици в свободното им време чрез повишаване на интереса и подпомагане на желанието у учениците за напредък в различните области на познанието, чрез организационната и съдържателна гъвкавост на предлаганите форми и даване възможност на децата да откриват, изявяват и развиват своите заложи, таланти и дарования;
- Изграждане у децата на навици за здравословен начин на живот, устойчивост и неподатливост на множеството вредни влияния и рискови фактори;
- Формиране у подрастващите на потребност за непрекъснато образование и приобщаване към националните и общочовешки ценности в посока на запазване на българската автентичност;
- Привличане, включване и увеличаване на децата със специални образователни потребности /СОП/ и децата в неравностойно социално положение в школите на ЦПЛР-ЦРД;
- Предоставяне на актуална информация за характеристиките на профилите, професиите и специалностите, както и потребностите на местния и регионален пазар на труда за подпомагане на прехода от образование към заетост на завършващите образование ученици;
- Организиране и провеждане на форуми по кариерно ориентиране на училищно, общинско и областно равнище;
- Подобряване и осъвременяване на материално-техническата база в Центъра;
- Повишаване квалификацията на персонала;
- Обогащане на творческата дейност на учителите чрез прилагане на нови форми и методи на обучение ;
- Институционално взаимодействие с местната власт, училищата, сродните организации, НПО;
- Разработване и управление на проекти, касаещи дейността на ЦПЛР-ЦРД за осигуряване на допълнително финансиране.

#### **5. Приоритети в дейността на ЦПЛР-ЦРД, Плевен**

- Създаване на условия за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изяви на децата и учениците в областта на науката, технологиите, изкуствата, спорта, както и кариерното ориентиране;
- Повишаване на качеството и ефективността на учебно-възпитателната работа чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- Адаптиране на учебното съдържание за преподаване в електронна среда от разстояние;
- Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол;
- Гарантиране на равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и ученик;
- Разширяване контактите с обществени организации и институции и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността;



## **6. Основни задачи за учебната 2024/2025 учебна година**

- Актуализиране на учебните програми на учителите спрямо новите нагласи и възможности на учениците и съобразени с новите нормативни документи свързани със ЗПУО.
- Прилагане на нови интерактивни методи и съвременни технологии в учебно-възпитателния процес.
- Усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълнение на задължения и поемане на отговорност като членове на обществото;
- Изграждане на култура на поведение в ученическите общности;
- Подготовка за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура;
- Широко отваряне на всеки клуб, всяка школа и художествен състав и коопериране с останалите за съвместни продукции, които да се изнасят пред плевенската публика и ай-вече в актовите зали на училищата. Продукцията на ЦПЛР- ЦРД може да носи много послания към съучениците, към училищата, в които се учат връстниците на нашите възпитаници.
- Тясно сътрудничество между училищните екипи за приобщаващо образование и ЦПЛР-ЦРД за насочване на талантливите деца към школите, както и децата с проблемно поведение с цел превенция.
- Включване на родителите като партньори във всички мероприятия и дейности на ЦПЛР-ЦРД.
- Участие в общински и национални конкурси, включени в Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците на МОН за учебната 2024/2025 година;
- Осъществяване на индивидуална и групова работа с ученици за подпомагане на решение за избор на образование и работа-ранно кариерно ориентиране и професионално ориентиране;
- Свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път за развитие и реализация;
- Създаване и поддържане на портфолио от всеки педагогически специалист в ЦПЛР-ЦРД.
- Качване на всички основни документи-правилници, бюджет, графици и конкурси на сайта на ЦПЛР-ЦРД с цел информиране на родителите и популяризиране на дейността сред плевенската общественост;
- Участие в Проекти на МОН, които ще доведат до модернизирание на материалната база.
- Разширяване на връзките с обществени, културни и научни институции и тяхното привличане за съвместни прояви и проекти.

## **РАЗДЕЛ III**

### **Дейности за реализиране на целите и задачите**

#### **I. Учебно –възпитателна дейност**

##### **1. Основни възпитателни дейности**

- Осъществяване на непрекъснат процес за наблюдение върху творческото развитие на децата, като се прилага индивидуален и групов метод на обучение ;
- Изграждане на положителни личностни качества, формиране на потребност от непрекъснато образование и приобщаване към националните и общочовешките ценности. Запазване на българската идентичност чрез единство на образователните и възпитателните програми на учителите;

- Даване на равни възможности на децата да откриват, изявяват и развиват своите заложби, таланти и дарования;
- Акцентиране върху формирането на силна самостоятелна и отговорна личност с толерантно и партньорско поведение, с навици за работа в екип.
- Формиране у децата на убеждения за личностна значимост, даване възможност за изява и участие в общественополезни дела; изграждане на толерантно отношение към връстниците, възрастните и по- малките деца.
- Индивидуален подход при осъществяване на възпитателната работа.
- Обогаляване дейността и възпитателната работа с деца със специални образователни потребности, както и деца в неравностойно социално положение.
- Задълбочена работа по здравното възпитание на децата, създаване на навици за здравословен начин на живот, устойчивост и неподатливост на множеството вредни влияния и рискови фактори, на които са изложени.
- Професионално и кариерно ориентиране на учениците и техните родители
- Гражданското, здравното и екологичното образование, неразделна част от учебното съдържание, независимо от организационно- педагогическата форма.
- Засилване на вниманието ни към духовното здраве на подрастващите;
- Взаимодействие с родителите на децата и със сходни обществени организации и НПО за реализиране на съвместни инициативи;
- Широка разяснителна дейност по проблемите на подрастващите;
- Недопускане на тормоз и насилие сред децата и прилагане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в ЦПЛР-ЦРД при отклонения в поведението им.

Срок: постоянен

Отг. Учители по клубове, школи, състави и кариерни консултанти

## **2. Учебна дейност**

2.1. Формиране на групите в отделните педагогически форми по области и профили, като се дава възможност на учителите да определят възрастовите граници и броя за прием според спецификата на школата и нормативната база.

Срок: 01.09 – 25.09.2024 г.

Отг.: Учителите

2.2. Разработване от учителите на годишно разпределение и годишни програми за обучение за отделните организационно- педагогически форми, по възрастов принцип и равнище на подготовка, съгласно Плана за обучение в ЦПЛР- ЦРД.

Срок: 27.09.2024 г.

Отг.: Учителите

2.3. Разработване на учебни програми за работа с временни и ваканционни групи, индивидуална работа с деца и пред състезателна подготовка.

Срок: 27. 09. 2024 г.

Отг.: Учителите

2.4 Учебното съдържание в групите по интереси в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта да надгражда придобитите знания в училище.

Срок: постоянен

Отг.: Учителите

2.5 Даване на равни възможности на децата да откриват, изявяват и развиват своите заложби, таланти и дарования.

Срок: постоянен

Отг.: Учителите

2.6 Подготовка на децата и учениците за участия в национални и международни конкурси, състезания, фестивали чрез формиране на временни групи през учебната година.

Срок: по плана на учителя

Отг.: Учителите

2.7 Осъществяване на непрекъснат процес за наблюдение върху творческото развитие на децата, като се прилага индивидуален и групов метод на обучение.

Срок: постоянен

Отг.: Учителите

2.8 Професионално и кариерно ориентиране на учениците и техните родители.

Срок : постоянен

Отг.:учителите от различните  
направления и кариерни консултанти

## II. Административна дейност

1. Планиране нуждите от педагогически кадри

Срок: до 16.09.2024 г.

Отг. : Директор

2.Изготвяне на Правилник за вътрешния трудов ред.

Срок. м. септември

Отг. Директор, пред.на синдикалната организация

3.Актуализиране на всички Правилници и документи, касаещи ЦПЛР-ЦРД, съгласно ЗПУО и съответните Наредби.

Срок: 27.09.2024 г.

Отг.: Директор

4.Изготвяне на Правилник за осигуряване на БУОВТ

Срок: м. септември

Отг. Директор и П-л на групата по охр.на труда

5. Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал

Срок: 27.09.2024г.

Отг.: Учителите

6.Организиране и конфигуриране на Електронен дневник .

Срок: 05.10. 2024 г.

7.Утвърждаване на плановете за работа на постоянните комисии.

Срок: септември 2024 г.

Отг. Директор, Председателите на комисии

8.Утвърждаване плановете за работа на Методическите обединения.

Срок: септмври 2024 г.

Отг. Председателите на МО

9.Изготвяне график на учебния процес съгласно плана за обучение на ЦПЛР-ЦРД.

Срок: 27.09.2024г.,

Отг. Учителите и директор

10.Изготвяне на поименен списък на децата и учениците към ЦПЛР-ЦРД.

Срок: 27.09.2024г.

Отг.: учителите

11.Изготвяне на План за работата на педагогическия съвет.

Срок: 27.09.2024 г.

Отг.: Директор

12.Приемане и утвърждаване на Годишен план на ЦПЛР-ЦРД-Плевен.

Срок: 30.09.2024 г.

Отг.: Директор

13.Преглед и утвърждаване на задължителната учебна документация за началото на новата учебна година.

Срок: 30.09. 2024 г.

Отг.: Директор

14. Запознаване на персонала с плана за контролната дейност на директора.  
Срок: м. октомври 2024 г.  
Отг.: Директор
15. Приемане и утвърждаване на План за квалификационната дейност на персонала на ЦПЛР-ЦРД-Плевен  
Срок: 30.09.2024 г.  
Отг.: Директор, п-л на комисията по квалификация на персонала
16. Изготвяне и утвърждаване на Списък Образец 3 за учебната 2024/2025 г.  
Срок: м. октомври  
Отг.: Директор
17. Аtestиране на педагогическия персонал за определяне на ДТВ за постигнати резултати от педагогическия труд за учебната 2023/2024 г.  
Срок: 30.09.2024 г.  
Отг.: Директор и комисия по аtestирането
18. Ежемесечна и срочна проверка на дневниците на учителите.  
Срок: В края на всеки месец и в края на срока и на учебната година  
Отг.: Директор
19. Изготвяне на Правилник за информация и документи.  
Срок: октомври  
Отг. Директора и касиер-домакин
20. Изготвяне на Годишна програма от Център за кариерно ориентиране при ЦПЛР-ЦРД за учебната 2024/2025 година.  
Срок: 30.09.2024 г.  
отг.: Кариерните консултанти от Център за кариерно ориентиране при ЦПЛР-ЦРД
21. Изготвяне на ежемесечни графици за дейностите на кариерните консултанти.  
Срок: ежемесечен  
Отг. Кариерните консултанти от Център за кариерно ориентиране при ЦПЛР-ЦРД
22. Изготвяне на ежемесечни отчети за дейностите на кариерните консултанти.  
Срок: ежемесечен  
Отг. Кариерните консултанти от Център за кариерно ориентиране при ЦПЛР-ЦРД
23. Обсъждане и изготвяне на проекто-бюджет  
Срок: м. декември 2024  
Отг.: Директор и гл. счетоводител
24. Вътрешен административен и педагогически контрол.  
Срок: По плана за контролната дейност на директора  
Отг.: Директор

25. Отразяване на контрола в контролните книги.

Срок: 15 дневен срок от проведената контролна дейност  
Отг.: Директор

### III. Организационно-методическа работа

1. Официално откриване на учебната година.  
Срок: 01.10.2024 г.
2. Разработване на плановете за работа на постоянните комисии.  
Срок: септември 2024 г.  
Отг. Директор, Председателите на комисии
3. Разработване на плановете за работа на Методическите обединения.  
Срок: септември 2024 г.  
Отг.: Председателите на МО
4. Провеждане на родителски срещи по организационно-педагогически форми с родителите на новоприетите ученици, по утвърден от директора график.  
Срок: 16.09 -30.09.2024 г.  
Отг.: учителите
5. Изпращане на Годишната програма на Център за кариерно ориентиране при ЦПЛР-ЦРД за учебната 2024/2025 година до директорите на училища в Област Плевен.  
Срок: 01.10.2024г.  
Отг. Директор и Кариерни консултанти от Център за кариерно ориентиране при ЦПЛР-ЦРД
6. Работни съвещания и индивидуални консултации с педагогическия персонал.  
Срок: ежеседмично, всеки понеделник  
Отг.: Директор
7. Свикване на Педагогически съвети.  
Срок: По утвърден план на ПС  
Отг.: Директор
8. Организационно-методическа работа с учителите.  
Срок: постоянен  
Отг.: председатели на комисии
9. Работни съвещания по Методически обединения.  
Срок: по плана на методичните обединения  
Отг.: Председателите на МО
10. Работни съвещания на директора с председателите на МО  
Срок: ежемесечен  
Отг.: Директор
11. Изготвяне на годишен план за контролната дейност на директора.  
Срок: октомври 2024 г.  
Отг.: Директор
12. Квалификация и усъвършенстване на учителския труд.  
Срок: По плана за вътрешна и външна квалификация  
Отг.: Директор и председателят на Комисията
13. Дейности по подобряване на материално-техническата база.  
Срок: постоянен  
Отг.: Директор, касиер-домакин, учителите
14. Участие в общински, областни и национални форуми, семинари и съвещания.

Срок: текущ  
Отг.: Директор

15. Активно включване на целия персонал при организиране на национални и общински конкурси от ЦПЛР-ЦРД и мероприятия на национално, общинско и международно равнище.

Срок: постоянен  
Отг.: Директор

16. Разработване план-график на лятната работа по видове дейности.

Срок: м. май 2025 г.  
Отг.: учителите и Директор

17. Качване на сайта на основните документи, свързани с учебния процес и организационната работа в ЦПЛР-ЦРД- План за обучение, отчет на бюджета, ПВТР, ПБУВОТ и др.

Срок: След приемането им от ПС и утвърдени от директора  
Отг.: Директор

18. Изготвяне календарен план на участията, изявиите и инициативите на ЦПЛР-ЦРД за учебната 2024/2025 г., съгласуван с Календара на МОН за изява на децата по интереси.

Срок: октомври  
Отг.: Директор и учителите

19. Изготвяне на организационно-технически и финансови планове за всеки национален или общински конкурс, организиран от ЦПЛР-ЦРД.

Срок: два месеца преди събитието  
Отг.: организатор художественотворческа дейност, учители

20. Участие в значими общински събития, организирани от община Плевен, РУО, училища, детски градини, НПО, Национален календар за изяви по интереси и сродни организации

Срок: по покана на организаторите  
Отг.: Директор

21. Подаване на информация/ писмена и снимков материал/ от учителите след всяка голяма изява на школата или индивидуални успехи на децата за качване в сайта и популяризиране към медиите

Срок: постоянен  
Отг.: учителите

#### **IV. Материално-техническо обезпечаване на учебния процес**

1. По Вътрешните Правила за условията и реда за планиране и разпределение на средствата от Бюджета на ЦПЛР-ЦРД.

Срок: постоянен  
Отг.: Директор, гл. счетоводител, учители

2. Търсене на възможност за спонсорство и дарения.

Срок: постоянен  
Отг.: председател на комисията по дарения  
директор, учители

3. Обезпечаване дейността на школите с материали и консумативи по предварителна заявка, одобрена от директора.

Срок: до 05 число на предходния месец

Отг.: Учители, гл.счетоводител, касиер-  
домакин

#### **V. Социално-битова и стопанска дейност**

1.Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебно-възпитателния процес през учебната 2024/2025 година

Срок: м. септември 2024г.

Отг.: хигиенист, касиер-домакин, директор

2.Създаване на необходимата организация за запознаване с електронния дневник и работа с него.

Срок: м. септември 2024г.

Отг.: Директор

3.Осигуряване на помощни средства и материали за осигуряване на нормален учебен процес през зимния период.

Срок: ноември 2024 г.

Отг.: Директор

4.Превантивна работа с колектива и учениците за недопускане рушене и унищожаване на материално-техническата база.

Срок: постоянен

Отг.: учителите и охраната

5.Планиране на строителни и ремонтни дейности

Срок: м. септември 2024 г.

Отг.: Директор, гл. счетоводител, касиер-  
домакин

6.Осигуряване на работно облекло на непедagogическия персонал.

Срок: м. юни 2025 г.

Отг. Директор

#### **VI. Дейности по проект**

1. Проучване на Програми с възможности за разработване на проекти.

Срок: Постоянен

Отг: Председател на комисията

2. Сформиране на екипи за разработване и управление на проекти.

Срок: Постоянен

Отг. Директор, Председател на комисията,  
Гл. счетоводител

#### **VII. Мероприятия и изяви през учебната 2024/2025 година**

##### **ОБЛАСТ „НАУКА И ТЕХНОЛОГИИ“**

1. Участие в конкурси , включени в Национален календар за изяви по интереси на децата и учениците за 2024/2025 учебна година на МОН.

Срок: Постоянен

Отг.: Учителите, Директор

##### **ОБЛАСТ „ИЗКУСТВА“**

1.Организиране и провеждане на общински конкурс – „Аз в един вълшебен град“ - детска рисунка.

Срок: м . октомври 2024 г.

отг.: В.Савова

2.Организиране и провеждане на общински конкурс – „Моето коледно послание“- детска рисунка, картичка и литературно есе.

Срок: м . декември 2024 г.  
отг.: В.Савова, С Павлов

3.Организиране и провеждане на тържества по-случай „65 – ДЮФА“Нашенчета“при Център за работа с деца- Плевен

- Празничен концерт

Срок: м . декември 2024 г.  
отг.: Директора и учители

4.Организиране и провеждане на тържества по-случай 40 години Смесен хор“Звъника““при Център за работа с деца- Плевен

- Празничен концерт

Срок: м . декември 2024 г.  
отг.: Директора и учители

5. Организиране и провеждане на общински конкурс – за мартеница.

Срок: м . февруари 2025 г.  
отг.: В.Савова

6.Участие в конкурси, включени в Национален календар за изяви по интереси на децата и учениците за 2024/2025 учебна година на МОН.

Срок: постоянен;  
Отг.: Учителите

7.Участие в Програмата за младежки дейности на Община Плевен.

Срок: постоянен  
Отг.: всички учители

8.Участие на Смесен хор „ Звъника“, ДЮФА „ Нашенчета“- танцов състав, нареден хор и народен оркестър, ТС“ Синтез“ и състав по камерна музика-акордеони към ЦПЛР-ЦРД в мероприятия, организирани от ЦПЛР-ЦРД, Община Плевен и културния афиш на града.

Срок: постоянен;  
Отг.: В.Делийска, М.Туджаров, П.Банева, П. Стоянова и Цв.Стойчева

9.Организиране и провеждане на общински конкурс – „Защо обичам Плевен“- детска рисунка, фотография и литературно есе.

Срок: м . май 2025 г.  
Отг.: В.Савова, С Павлов

10. Организиране на традиционните Коледна и Великденска работилнички.

Срок: м . декември 2024г. и април 2025г.  
Отг.: В.Савова, Д.Въллова

11.Семеен глинен конкурс.

Срок: м . май 2025 г.  
Отг.: В.Савова

12.Изложба в Центъра за работа с деца посветен на 1 юни- Ден на детето.

Срок: м . май 2025 г.  
Отг.: В.Савова

### **ОБЛАСТ „ СПОРТ**

1. Участие в спортни мероприятия, състезания и турнири, съгласно Спортен календар на Община Плевен.

Срок: постоянен  
Отг.: Хр.Илиева



## VIII. ЗАКРИВАНЕ НА УЧЕБНАТА ГОДИНА

Организиране на годишни продукции и дейности на отделните школи и клубове.

Срок: май-юни 2025

Отг. учителите

## IX. Организация и подготовка на лятната работа

Разработване план-график на лятната работа по видове дейности.

Срок: юни 2025 г.

Отг.: Директор, учителите

Настоящият Годишен план на ЦПЛР-ЦРД, гр. Плевен е приет на основание чл. 263, ал. 1, т.5 от ЗПУО с решение от заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 17 / 17.09...2024 г. и е утвърден със Заповед РД- 09-19 № 103-18...2024г. на Директора на ЦПЛР-ЦРД.